

IZVEDBA DELAVNICE SLIKANJA V SKUPNOSTI

Cilji

- Podpirati dejavnosti v prostem času, sposobnosti oblikovanja in delovne aktivnosti. Iščejo aktivnosti, ki so zdravilne in ki pomenijo učenje brez "napak".
- Ponuditi vizualne produkte, ki olajšajo socio-kulturno in delovno integracijo.
- Ponuditi jezik, s katerim lahko komunicirajo in razumejo različne okolščine, v katerih se lahko znajdejo, se izražajo v odnosu do samega sebe in do drugih.



Človeški viri

Za skupino 4 udeležencev:: učitelj (specialist slikanja) in 1 mentor. Odvisno je od ravni avtonomnosti in izkušenost udeležencev. V situacijah, kjer se učijo novih veščin, nudi učitelj individualno pozornost.

Slikanje razvija : komunikacijsko in integracijsko kreativnost

Prostor in oprema; strukturiranje okolja

Delavnice slikanja (v Autism Burgos) potekajo redno, od ponedeljka do petka, v dnevnem centru: 3 ure dopoldne in 1,5 ure popoldne.

Soba je odprt prostor, kjer si udeleženci lahko izberejo, kje bodo delali. glede na svoje želje, potrebe skupine in glede na delo, ki ga je potrebno opraviti. Učitelj se lahko giblje prosto naokoli glede na to, kje se udeleženci nahajajo. Organizacija je fleksibilna in se lahko spreminja glede na potrebe dela, ki naj bi bilo opravljeno.



Osebe z avtizmom, ki že imajo določene izkušnje, lahko delajo kot mentorji

Delavnica je strukturirana na 4 jasno ločenih področjih:

- 1 Skupinsko delo
- 2 Individualno delo
- 3 Slikarsko stojalo
- 4 Področje za shranjevanje in pripravo materialov

Oprema

Računalnik

Računalniška blazinica za risanje

Stojala za razstavo

Kasetni/CD predvajalnik

Omare za potrošni material in končne izdelke ter police za shranjevanje različnih aktivnosti

1 velika miza za skupinsko delo, 2 mizi za individualno delo in delovna klop
koši za različni odpadni material



Materiali

Stojala za informacije

Tabla (za slike)

Lepenke različnih debelin in kvalitete, barvni papir, tkanine za prekrivanje, itd. Škarje različnih velikosti, različna ravnila, rezila, lepilo, lak, barve, peresa s konico iz klobučevine, čopiči za slikanje, akrilne barve, oljne barve, vodne barve, čopiči različnih debelin, lopatice, papir za prerinovanje, itd.

Mape za shranjevanje izdelkov in aktivnosti



Veliko materialov je na voljo za uporabo

Organizacija

Pred aktivnostjo

Različne faze delovnega procesa so prikazane korak za korakom na stojalih za informacije. Uporabniki sodelujejo pri izbiri dela. Potem, ko je delo organizirano in so naloge razdeljene med uporabnike, učitelj naredi tisti del, ki ga uporabnik ne more sam.

Uporabniki imajo dostop do delovnih materialov, ki so vizualno organizirani, tako da jih uporabniki lahko izberejo in potem na koncu pospravijo.

Mize se pogrnejo pred začetkom dela, zato da se občutljivi materiali ohranijo in se jih lahko ponovno uporabi.



Slikanje

Obstajajo štiri vrste slik: originalna, prerisana, dokončana s pomočjo in odtisnjena.

- Najprej nanesi osnovo.
- Nariši ali preriši sliko na suho podlago.
- Pobarvaj sliko.
- Zaključi delo z različnimi kreativnimi tehnikami.
- Sliko uokviri.



OSNOVNA PRAVILA ZA DELO

Na začetku aktivnosti

Delavnica se začne s kratkim pogovorom, med katerim se izmenjajo ideje in se posamezniki odločijo za vrsto dela, ki ga bodo opravili. Ko so naloge razdeljene, je vsak posameznik odgovoren zato, da si priskrbi potrebni material.

Med aktivnostjo

Ko se delo začne, strokovnjak neprestano izvaja supervizijo in nudi pomoč, ali z verbalnimi navodili ali z rokama, glede na potrebe posameznika. V določenih primerih se posameznika napoti k tabli s slikovnimi informacijami. Namen tega je, da se spodbuja avtonomnost pri delu in da uporabniki sami rešujejo manjše probleme.

Na koncu aktivnosti

Vsak posameznik je odgovoren, da sam pospravi in počisti za seboj.



Strukturiranje nalog

Delovni procesi sami so rezultat dela na delavnicah. Naloge so organizirane korak za korakom z namenom, da se spodbuja učenje in izvedbo naloge. To strukturiranje nalog po korakih omogoča, da se naloga prilagodi posamezniku, tako da ta sodeluje pri delu v skladu s svojimi sposobnostmi.

Glede na nalogo, ki naj bi bila izvedena, se ta organizira skupinsko ali individualno.



Čas, ki je potreben za vsak process, se določi glede na skupino, zahtevnosti naloge in potrebo za dodatno podporo.

Aktivnosti se določijo glede na zahtevnost produkta; kadar je zahtevnost velika, so vključeni pomočniki, kadar je zahtevnost manjša, strokovnjak posveti več časa učenju posebnih delovnih veščin.



Evaluacija procesa in produktov

Samo-evaluacija in zunanja evaluacija

Na začetku vsakega leta se oblikuje individualiziran program, kjer se določijo cilji in potrebna podpora. Ta program se ves čas preverja in če je potrebno se ga spremeni glede na napredek posameznika.

Evaluacija končnih produktov

Na koncu delavnic se naredi splošna ocena vsakega individualiziranega programa skupaj s predlogi za program v naslednjem letu.

Originalnost kreativnega dela skupaj z ISO certifikatom kakovosti določata končno raven zadovoljstva uporabnika.

KONČNI PRODUKTI DELAVNICE

Slike:

Božične voščilnice

Vabila na poroko

Plakati

Ilustracije za knjige, časopise in revije

Učni material

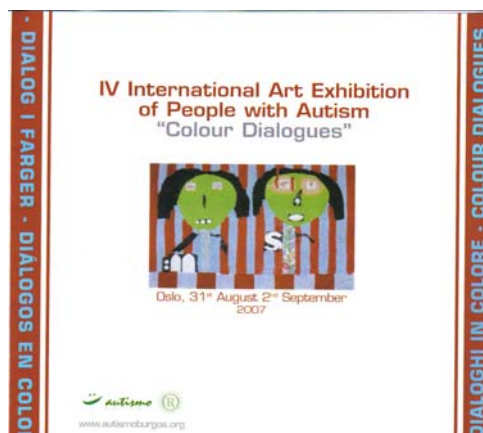
Slike za poslovne in administrative zadeve

Dekoracija daril

Ti produkti so predstavljeni na manjših razstavah v okolici z namenom, da se širi dejavnost in njeni rezultati.



Wedding and Holy Communion invitations



Internacional Art Exhibitions



Christmas cards

Laura Esteban y Javier Arnaiz
Autismo Burgos España

